



คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลโพนทองอำเภอเขียงยืนจังหวัดมหาสารคาม
กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

- 1.ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- 2.หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลโพนทอง อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม
- 3.ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- 4.หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุญาต/ออกไปอนุญาต/รับรอง
- 5.กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) *เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพนทองเรื่องการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะพ.ศ.2558*

- 6.ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
- 7.พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
- 8.กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพนทองเรื่องการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะพ.ศ.2558
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 15 วัน

9.ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

- 10.ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
23/07/2558 14:49

11.ช่องทางการให้บริการ

- 1) *สถานที่ให้บริการสำนักงานเทศบาลตำบลโพนทองอำเภอเขียงยืนจังหวัดมหาสารคาม 44160
โทร 043-706875/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน*

*ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)*

หมายเหตุ -

- 12.หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ





13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะพร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	1 วัน	-	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะกรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาต	13 วัน	-	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต	1 วัน	-	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วัน

14.งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-





ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้ง จำหน่ายอาหาร	-	1	1	ฉบับ	-

16.ค่าธรรมเนียม

- อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
 - จำหน่ายโดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้โดยปกติฉบับละไม่เกิน 500 บาทต่อปี
 - จำหน่ายโดยลักษณะการรื้อขายฉบับละไม่เกิน 50 บาทต่อปี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (ระบุตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)

17.ช่องทางการร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานเทศบาลตำบลโพนทองอำเภอเชียงยืนจังหวัดมหาสารคาม 44160
โทร 043-706875
หมายเหตุ-
- ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th/ /
ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)





18.ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

**คำขอรับใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ**

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภท (ระบุชนิด/ประเภทสินค้า)
 บริเวณที่จำหน่ายสินค้า.....
 หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....จำหน่ายตั้งแต่วันที่.....น.
 ถึงเวลา.....น. โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายจำนวน.....คน ประกอบด้วย.....

- พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ดังนี้
๑. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ค่า ขนาด ๑/๒ นิ้ว
ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย จำนวนคนละ ๓ รูป
 ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต
 ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ช่วยจำหน่าย
 ๔. ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย

ข้าพเจ้าจะรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่จำหน่ายสินค้าและปฏิบัติตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล
 ปลวกแดงกำหนดทุกประการ

แผนที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการโดยสังเขป



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 ผู้ขอรับใบอนุญาต





**คำขอต่ออายุใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ**

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภท (ระบุชนิด/ประเภทสินค้า)
.....บริเวณที่จำหน่ายสินค้า
.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....จำหน่ายตั้งแต่เวลา.....น.
ถึงเวลา.....น. โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายจำนวน.....คน ประกอบด้วย
.....
.....
.....

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑/๒ นิ้ว
ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย จำนวนคนละ ๓ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ช่วยจำหน่าย
๔. ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย

ข้าพเจ้าจะรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่จำหน่ายสินค้าและปฏิบัติตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ปลวกแดงกำหนดทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ขอรับใบอนุญาต



